

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Distretto scolastico n°27

**Istituto Comprensivo "Matteotti-Cirillo"**

Via Baracca,23 –80028 Grumo Nevano (NA)

Tel. 081-8333911: Fax 081 5057569 C.F 80060340637.Cod. Mecc:NAIC897007

Email:naic897007@istruzione.it sito web: www.matteotti-cirillo.edu.it

NAIC897007@pec.istruzione.it



CAMBRIDGE ENGLISH  
Language Assessment  
Authorised Platinum Centre



I.C. "MATTEOTTI - CIRILLO"  
GRUMO NEVANO (NA)  
Prot. 0003589 del 13/05/2024  
IV-5 (Uscita)

A:  
-Tutto il personale docente e non docente  
- Sito Web  
- Amministrazione trasparente  
- Dsga  
- Atti

**AVVISO DI INDIZIONE PROCEDURA DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI ESPERTO INTERNO PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI POMERIDIANI NON COINCIDENTI CON L’ORARIO DI SERVIZIO NEI PERCORSI DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL’OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ – INVESTIMENTO 3.1. “NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI NELL’AMBITO DELLA MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 – “POTENZIAMENTO DELL’OFFERTA DEI SERVIZI ALL’ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALL’UNIVERSITÀ” DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU” DECRETO DEL MINISTRO DELL’ISTRUZIONE E DEL MERITO 12 APRILE 2023, N. 65 INTERVENTI DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM, DIGITALI, DI INNOVAZIONE E LINGUISTICHE PER STUDENTESSE E STUDENTI E DELLE COMPETENZE MULTILINGUISTICHE DEI DOCENTI**

#### LINEA DI INVESTIMENTO B

- Percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti

**Titolo progetto: ORIENTASTEM**

**Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143**

**C.U.P. C24D23001750006**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”, e, in particolare l’articolo 21;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”

**VISTA** la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione” e, in particolare, l’articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale “gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l’esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell’atto stesso”;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 Agosto 2018 ha introdotto un nuovo regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** l’art. 7 c. 6 del Dlgs 30 marzo 2001, n. 165 recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, che ha modificato la legge istitutiva del

**VISTO** il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

**VISTO** il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”;

**VISTO** il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza” e, in particolare, l’articolo 47;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023 n. 65 recante Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**VISTA** la nota M.I.M. prot. 132935 del 15/11/2023 recante istruzioni operative per l’attuazione delle misure di cui al DM 65/2023 nell’ambito della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante “Riparto delle risorse per l’investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell’Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”;

**VISTO** L’Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

**VISTO** L’Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

**VISTA** la quota di risorse destinata per il progetto all’Istituto pari a 122.729,85 € euro, di cui 98.192,83 € per l’intervento A e 24.537,02 € per l’intervento B ;

**VISTO** la nota prot. n. *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per le “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”

**CONSIDERATO** l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

**VISTO** l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**VISTO** il progetto inoltrato in piattaforma PNRR FUTURA il 25/01/2024

**VISTO** l’atto di concessione ns. prot. 547 del 25/01/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

**VISTO** che per la realizzazione di questo Progetto necessario disporre di particolari competenze professionali per la progettazione, organizzazione e realizzazione dei percorsi e delle attività previste dal progetto inoltrato

**CONSIDERATO** che l'Istituto intende valorizzare le risorse ad essa interne avvalendosi dell'opzione di individuazione mediante comparazione dei curricula coerenti con il presente bando;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 7 c. 6 del Dlgs 165/2001 possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

#### DETERMINA

**ART.1 - AVVIO SELEZIONE ESPERTI** Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali INTERNE volta al conferimento degli incarichi individuali avente/i ad oggetto incarichi di **ESPERTO** nei percorsi **della linea di investimento B** quali:

#### **PERCORSI FORMATIVI ANNUALI DI LINGUA E DI METODOLOGIA PER DOCENTI (N. 5 EDIZIONI)**

<b>N. EDIZIONI</b>	<b>TIPOLOGIA</b>
n. 2	Percorsi formativi annuali di lingua per docenti per la certificazione linguistica B1
n. 2	Percorsi formativi annuali di lingua per docenti per la certificazione linguistica B2
n. 1	Percorsi formativi annuali di lingua per docenti per la certificazione linguistica C1

**Art. 2 - DESTINATARI DEL BANDO** Può presentare domanda il personale scolastico interno, in possesso dei requisiti di partecipazione.

**Art. 3 REQUISITI MINIMI DI ACCESSO** Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

1. Per il ruolo di ESPERTO per il conseguimento della certificazione linguistica:
  - essere docente madrelingua secondo la definizione contenuta nelle linee guida prot. n° m\_pi. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0029583 del 09-10-2020e ai sensi dell'art. 5 della nota 34815/2017.
  - Essere in possesso di Laurea magistrale in lingue con tesi sostenuta nella lingua oggetto della formazione
  - essere in possesso di certificazione C1 nella lingua oggetto di formazione

**Art. 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE** La domanda di partecipazione al ruolo di ESPERTO può essere presentata per uno o più percorsi purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

Ogni tipologia di percorso costituisce un ambito autonomo di valutazione e selezione.

Il candidato dovrà specificare a quale percorso/i intende partecipare. In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

La domanda di partecipazione alla selezione come da modello allegato, redatta in carta semplice e indirizzata al Dirigente Scolastico, e il curriculum vitae deve pervenire entro le ore **10,00 del 20 maggio 2024 esclusivamente all'indirizzo [naic897007@istruzione.it](mailto:naic897007@istruzione.it)**.

Nell'oggetto della e-mail scrivere: **D.M. 65 PROGETTO STEM LINEA B CANDIDATURA ESPERTO**.

Si precisa che la scuola è esonerata da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito, la domanda presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra, le domande dovranno essere firmate in originale o in digitale e le domande prive delle indicazioni previste nel presente bando o presentate dopo il termine stabilito, anche se per motivi di forza maggiore, non saranno prese in considerazione. Le candidature, a pena di esclusione, dovranno essere corredate dai seguenti documenti:

1. **domanda** di partecipazione – Allegato A;
2. **dichiarazione** insussistenza cause di incompatibilità – Allegato B;
3. **scheda** di autovalutazione del candidato - Allegato C;

4. **fotocopia** del documento di identità in corso di validità ;

5. **curriculum vitae** in formato europeo datato e sottoscritto da cui si evincano chiaramente i titoli e l'esperienza richiesta. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata. La mancanza, anche parziale, della documentazione o dei requisiti, costituisce motivo di esclusione. L'interessato riporta le informazioni inserite nella domanda di partecipazione come dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

**Art. 5 – ATTESTAZIONE DI ASSENZA CONFLITTO INTERESSI** L'interessato deve rendere dichiarazione di insussistenza di cause di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 dlgs 165/2001 compilando a tal riguardo il modulo di autodichiarazione di cui all'allegato B.

**Art. 6 - CAUSE DI ESCLUSIONE** Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo quanto previsto all'art.7
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- 9) Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza.

**Art. 7 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDA** La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e delle preferenze espresse.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

**Art. 8 - COMPENSO PREVISTO** Per il docente **ESPERTO** è previsto un compenso pari a **€ 122,00/ora**. Il suddetto importo omnicomprensivo di ogni contributo/ritenuta a carico del percettore o dell'Amministrazione.

**Art. 9 - COMPITI DELLE FIGURE PROFESSIONALI**

**Ruolo di figura professionale ESPERTO**

- *Verificare e certificare i livelli di ingresso, ai sensi del quadro QCER, dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Verificare e certificare i livelli di uscita, ai sensi del quadro QCER, dei destinatari individuati in sede di candidatura (in previsione di possibile certificazione linguistica esterna)*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda delle aspettative*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*

- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di progetto*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo discente*

**Art. 10 - PUBBLICITÀ LEGALE** La presente richiesta viene pubblicato online sul sito web dell'Istituto scolastico.

**Art. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO** Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Emilia Zanfardino.

**Art. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI** I dati personali (anche giudiziari ai sensi art. 10 del Regolamento UE 679/16) verranno trattati esclusivamente per le finalità del presente avviso ai sensi dell'articolo 4, comma 15, del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26 che ne rappresenta la base giuridica del trattamento. Il trattamento dei dati da parte del titolare del trattamento avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza del trattamento previste dalla normativa del Regolamento UE 679/16 (art.32). La natura del conferimento dei dati previsti non è facoltativa bensì obbligatoria per la partecipazione al procedimento; si precisa che un eventuale rifiuto al conferimento dei dati comporta l'impossibilità di dare seguito alla procedura. L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 (diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione di Trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione).

**Art. 13 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO** A seguito della selezione delle domande, valutazione titoli e attribuzione dei punteggi, si procederà alla formulazione delle graduatorie dei candidati. Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio. La candidatura a componente del gruppo di progetto non è incompatibile con il ruolo di esperto e/o tutor dei moduli. L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste

Decorsi 5 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie all'albo on line senza rilievi, le graduatorie diventeranno definitive e sarà sottoscritto il contratto.

**Art. 14 - REVOCA DELL'INCARICO O DIMISSIONI** In caso di mancato svolgimento con diligenza e puntualità dell'incarico, il Dirigente Scolastico può unilateralmente a suo insindacabile giudizio revocare l'incarico medesimo. In caso di giustificati motivi il contraente può dimettersi dall'incarico. In entrambi i casi la comunicazione viene notificata alla controparte tramite raccomandata A/R almeno trenta giorni prima della data di risoluzione del contratto. La retribuzione spetterà fino al giorno di risoluzione del contratto.

II RUP DIRIGENTE SCOLASTICO